

KALİTE VE AKREDİTASYON ALT ÇALIŞMA GRUPLARI

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Başkan: Doç. Dr. Rafiz Manafov

Görev Tanımı:

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Çalışma grubunu organize etmek.
2. A1, A2 ve A3 çalışma grubu Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Çalışma grubunun başkanına karşı sorumludur,
3. A1, A2 ve A3 alt çalışma gruplarının Üniversite ve İslami İlimler Fakültesi Stratejik Plan ve Performans Hedefleri bağlamında planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmesini sağlamak,
4. A1, A2 ve A3 alt çalışma grubunun aylık toplantılarını takip etmek,
5. Yapılan planlamalar ve faaliyetlerde PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1) döngüsünü tamamladığını kontrol etmek,
6. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
7. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
8. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma gruplarının toplantı yapmalarını sağlamak ve takip etmek.

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.4-15.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.4-14.)]

A1. Liderlik ve Kalite, Misyon ve Stratejik Amaçlar ve Yönetim Sistemleri

Başkan: Doç. Dr. Rifat Yıldız

Görev Tanımı:

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar düzenlemek ve bu toplantıları takip etmek.
2. Üniversite ve İslami İlimler Fakültesi Stratejik Plan ve Performans Hedefleri bağlamında planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek.
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem A1) döngüsünü tamamlamak.
4. Kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda iç ve dış paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek,
5. Kalite kültürünün akademik ve idari personel tarafından içselleştirilmesini teşvik etmek
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak.
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını Liderlik, Yönetişim ve Kalite başkanına iletmek.
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Dr. Öğr. Üyesi Adem Lök
2. Öğr. Gör. Ömer Çakrak
3. Öğr. Gör. Osman Matpan
4. Öğr. Gör. Fatih Sarı
5. Arş. Gör. Furkan Asya
6. Arş. Gör. Mustafa Dönmez

Grubun Birim İç Değerlendirme Raporuna ve Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. Liderlik ve Kalite
2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
3. Yönetim Sistemleri

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.4-11)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.4-11)]

A2. Paydaş Katılımı

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Burhan Atsız

Görev Tanımı:

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar düzenlemek ve bu toplantıları takip etmek.
2. Üniversite ve İslami İlimler Fakültesi Stratejik Plan ve Performans Hedefleri bağlamında planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek.
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak.
4. İç ve dış paydaşları yönetişime katkılarını sağlamak için düzenli ve sistematik toplantılar gerçekleştirmek,
5. Mezunların birim ile ilişkilerini güçlendirmek,
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını Liderlik, Yönetişim ve Kalite başkanına iletmek.
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Dr. Öğr. Üyesi Şaban Arğun
2. Dr. Öğr. Üyesi Halil Kılıç
3. Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Doğan
4. Dr. Öğr. Üyesi Rıdvan Saitoğlu
5. Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ruzibaki
6. Dr. Öğr. Üyesi Yunus İşeri

Grubun Birim İç Değerlendirme Raporuna ve Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. İç ve dış paydaş katılımı
2. Öğrenci geri bildirimleri
3. Mezun ilişkileri yönetimi

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.11-13.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.11-12.)]

A3. Uluslararasılaşma

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Zehra Oruk Akman

Görev Tanımı:

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar düzenlemek ve bu toplantıları takip etmek.
2. Üniversite ve İslami İlimler Fakültesi Stratejik Plan ve Performans Hedefleri bağlamında planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek.
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak.
4. Uluslararası işbirlikleri için Üniversitenin ilgili koordinatörlükleriyle bağlantı kurmak,
5. Uluslararasılaşma farkındalığı için akademik personel ve öğrencileri bilgilendirmek ve teşvik etmek,
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını Liderlik, Yönetişim ve Kalite başkanına iletmek.
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Doç. Dr. Mehmet Emin Sular
2. Dr. Öğr. Üyesi Cennet Ceren Öztürk
3. Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Şehit Hakçioğlu
4. Öğr. Gör. Abdulkadir Durguti

Grubun Birim İç Değerlendirme Raporuna ve Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
2. Uluslararasılaşma kaynakları
3. Uluslararasılaşma performansı

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.13-15.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.13-14.)]

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALT ÇALIŞMA GRUBU

Başkan: Doç. Dr. Teceli Karasu

Görev Tanımı:

1. Eğitim ve Öğretim Alt Çalışma grubunu organize etmek.
2. B1. ve B2. alt çalışma grupları Eğitim ve Öğretim Alt Çalışma grubunun başkanına karşı sorumludur,
3. B1 ve B2 alt çalışma gruplarının Üniversite ve İslami İlimler Fakültesi Stratejik Plan ve Performans Hedefleri bağlamında planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmesini sağlamak,
4. Yapılan planlamalar ve faaliyetlerde PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamladığını kontrol etmek,
5. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
6. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
7. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma gruplarının toplantı yapmalarını sağlamak ve takip etmek.

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.15-22.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.15-27.)]

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi (Bologna Süreçleri)

Başkan: Doç. Dr. Yılmaz Ceylan

Görev Tanımı:

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar yapmak ve bu toplantıları takip etmek,
2. Stratejik plan ve performans hedefleri bağlamında ilgili planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek,
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak,
4. Ders tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesini ilgili mevzuat ve yönergelere uygun bir şekilde yürütüldüğü kontrol etmek,
5. Ders tasarımı değerlendirmesi ve güncellenmesine ilişkin iç ve dış paydaşların görüşlerini alarak bu görüşleri değerlendirmek,
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını eğitim ve öğretim çalışma grubu başkanına iletmek.
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak,
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Doç. Dr. Ertuğrul Cesur
2. Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Arca
3. Dr. Öğr. Üyesi Ayhan Ercüment
4. Dr. Öğr. Üyesi Şeyma Yeşilyayla
5. Arş. Gör. Ömer Faruk Cengiz

Grubun Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. Programların tasarımı ve onayı
2. Programın ders dağılım dengesi
3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.15-18.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.15-18.)]

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme), Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi ve Öğretim Kadrosu

Başkan: Doç. Dr. Teceli Karasu

Görev Tanımı:

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar yapmak ve bu toplantıları takip etmek,
2. Stratejik plan ve performans hedefleri bağlamında ilgili planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek,
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak,
4. Öğrenci merkezli öğrenmenin yaygınlık kazanabilmesi için bilgilendirme ve teşvik toplantıları yapmak,
5. Öğrenci kabulü, öğrenmenin tanımlanması ve kredilendirilmesine yönelik mevzuatın ve ilgili yönergelerin uygulandığını tetkik etmek,
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını eğitim ve öğretim çalışma grubu başkanına iletmek.
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak,
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Dr. Öğr. Üyesi Sevda Çetin
2. Dr. Öğr. Üyesi Hasan Kaya
3. Öğr. Gör. Dr. Yusuf Kenan Atılgan
4. Öğr. Gör. Rabia Sümeyye Aykan
5. Öğr. Gör. Mahfus İlge
6. Arş. Gör. Ayhan Bilmez

Grubun Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
2. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
3. Öğretim Kadrosu

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.17-22.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.19-27.)]

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ALT ÇALIŞMA GRUBU

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Yıldız

Görev Tanımı:

1. Araştırma ve Geliştirmeye yönelik politikalar ve vizyonlar oluşturmak,
2. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar yapmak ve bu toplantıları takip etmek,
3. Stratejik plan ve performans hedefleri bağlamında araştırma ve geliştirmeye yönelik planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek,
4. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak,
5. Ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme kaynaklarından faydalanabilmesi için akademik personel ve öğrencileri bilgilendirmek ve teşvik etmek,
6. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
7. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını dekanlık ve birim sekreterliği ile paylaşmak,
8. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek.
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak.
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Doç. Dr. Cahit Karaalp
2. Dr. Öğr. Üyesi Ahmet İğdi
3. Dr. Öğr. Üyesi Recep Yılmaz
4. Dr. Öğr. Üyesi Abdulalim Demir
5. Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Bağçivan
6. Arş. Gör. Arda Dinçer

Grubun Kurum İç Değerlendirme Raporuna göre ilgileneceği başlıklar:

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
3. Araştırma Performansı

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.22-25.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.27-30.)]

D. TOPLUMSAL KATKI

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Aydın

Görev Tanımı

1. Alt çalışma grubunun tüm üyelerinin katılacağı aylık toplantılar düzenlemek ve bu toplantıları sistematik bir şekilde takip etmek,
2. Stratejik plan ve performans hedefleri bağlamında toplumsal katkıya yönelik planlamalar ve faaliyetler gerçekleştirmek,
3. Yapılan planlamaların ve faaliyetlerin PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al) döngüsünü tamamlamak,
4. İslami İlimler Fakültesinin toplumsal katkısını arttırmaya yönelik misyon ve vizyon oluşturmak,
5. Paydaşları toplumsal katkı planlamalarına ve faaliyetlerine aktif katılımını sağlamak,
6. Yapılan faaliyetlere ve kararlara ilişkin bilgi ve belgeleri arşivlemek,
7. Her ayın 1-5 tarihleri arasında alt çalışma grubu olarak toplantı yapmak,
8. Yapılan toplantıların karar tutanaklarını ve ilgili kanıtlarını dekanlık ve birim sekreterliği ile paylaşmak,
9. Birim iç değerlendirme raporunun yazımına katkıda bulunmak,
10. Grup üyeleri başkana karşı sorumludur.

Üyeler:

1. Doç Dr. Sadrettin Buğda
2. Doç. Dr. Mehmet Salmazzem
3. Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çelebi
4. Öğr. Gör. Talip Tuğrul
5. Öğr. Gör. Hasan Fahri Tan
6. Arş. Gör. Emrah Baş

Grubun Kurum İç Değerlendirme Raporu ve Birim İç Değerlendirme göre ilgileneceği başlıklar:

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
2. Toplumsal Katkı Performansı

[Kurum İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.25-27.)]

[Birim İç Değerlendirme Raporuna Ulaşmak İçin [Tıklayınız](#). (s.31-32.)]